

**Bestandsaufnahme**  
**Betreuung an den Hüllhorster Grundschulen**

Grundschule: \_\_\_\_\_

Betreuungsangebot: \_\_\_\_\_  
 (z.B. „Offener Ganzttag“, verlässliche Grundschule etc.)

Träger: \_\_\_\_\_  
 (z.B. Förderverein)

Kontakt: \_\_\_\_\_  
 (Name, Anschrift, Tel.Nr., eMail)

**Internetseite** vorhanden?  nein  ja, und zwar: www. \_\_\_\_\_

**Betreuungszeiten** in der **Schulzeit**: \_\_\_\_\_  
 (evtl. Wochentage, Uhrzeit von..... bis.....)

Höhe der **Elternbeiträge**: \_\_\_\_\_ EUR/monatlich (ohne Mahlzeiten)

Anzahl der betreuten **Kinder** (Durchschnitt pro Tag): \_\_\_\_\_

Anzahl der **Betreuungskräfte**: \_\_\_\_\_

**Mittagsverpflegung**:  ja  nein

Elternbeiträge für die Verpflegung: \_\_\_\_\_ EUR/monatlich

Betreuung in den **Osterferien**:  ja  nein  bei Bedarf

Betreuung in den **Sommerferien**:  ja  nein  bei Bedarf

Betreuung in den **Herbstferien**:  ja  nein  bei Bedarf

Betreuung in den **Weihnachtstferien**:  ja  nein  bei Bedarf

Betreuung an **beweglichen Ferientagen**:  ja  nein  bei Bedarf

Wie wird der Bedarf ermittelt? \_\_\_\_\_  
 (z.B. schriftliche Information, Aushang an der Schule, persönliche Ansprache)

Anmerkungen: \_\_\_\_\_  
 (z.B. zur Bedarfslage)

Weitere Hinweise/Planungen/Wünsche: (evtl. gesondertes Blatt, evtl. Info-Material beifügen)

**Vielen Dank !**